

DECYZJA Nr 3/25
Dziekana Wydziału Budownictwa i Architektury
Politechniki Świętokrzyskiej

z dnia 6 marca 2025 r.

**w sprawie ustalenia szczegółowych wytycznych edytorskich przygotowania prac
dyplomowych magisterskich na Wydziale Budownictwa i Architektury
dla studentów kierunku ARCHITEKTURA**

§1. Określenia ogólne

- Regulamin studiów - Regulamin studiów w Politechnice Świętokrzyskiej (Uchwała Senatu Politechniki Świętokrzyskiej Nr 220/24 z dnia 24 kwietnia 2024 r.);
- Praca dyplomowa magisterska - wykonana przez studenta praca pisemna realizowana na koniec studiów drugiego stopnia (magisterskich);
- Jednostka dyplomująca - jednostka organizacyjna Wydziału (Katedra) zgodnie z §52 Statutu Politechniki Świętokrzyskiej;
- Promotor pracy dyplomowej - uprawniony nauczyciel akademicki spełniający wymagania określone w §42 ust. 2 Regulaminu studiów;
- Konsultant - specjalista wspomagający promotora w prowadzeniu pracy dyplomowej, wskazany przez promotora;
- Recenzent pracy dyplomowej - osoba posiadająca uprawnienia promotora pracy dyplomowej określone w §42 ust. 2 Regulaminu studiów powołana przez prodziekana do oceny pracy dyplomowej;
- Semestr dyplomowy - ostatni semestr studiów przewidziany programem studiów dla danego kierunku i rodzaju studiów.

§2. Zawartość pracy dyplomowej

Praca dyplomowa powinna zawierać:

- 1. Stronę tytułową** obejmującą następujące dane: rodzaj studiów, kierunek, tytuł pracy w języku polskim i angielskim, imię i nazwisko autora oraz promotora pracy (wzór strony tytułowej dostępny na stronie internetowej WBiA).
- 2. Zadanie na pracę dyplomową** (w przypadku prac realizowanych wspólnie, wymagane jest zamieszczenie zadania na pracę dyplomową przez każdego z autorów, w kolejności alfabetycznej wg nazwiska) (wzór zadania na pracę dyplomową dostępny na stronie internetowej WBiA).
- 3. Podpisane oświadczenie o prawach autorskich** (w przypadku prac realizowanych wspólnie, wymagane jest zamieszczenie oświadczenia przez każdego z autorów, w kolejności alfabetycznej wg nazwiska) - dostępne na stronie internetowej WBiA.
- 4. Podpisane oświadczenie o udostępnianiu pracy** (w przypadku prac realizowanych wspólnie, wymagane jest zamieszczenie oświadczenia przez każdego z autorów, w kolejności alfabetycznej wg nazwiska) - dostępne na stronie na stronie internetowej WBiA.
- 5. Podpisane oświadczenie konsultanta pracy, w tym zgodności pracy w konsultowanym zakresie, jeśli dotyczy** (oświadczenie dostępne na stronie internetowej WBiA).

6. Streszczenie pracy dyplomowej obejmujące następujące dane: rodzaj studiów, kierunek, tytuł pracy, słowa kluczowa, streszczenie pracy dyplomowej w języku polskim i angielskim, imię i nazwisko autora (wzór streszczenia pracy dyplomowej dostępny na stronie internetowej WBiA).

7. Spis treści obejmujący podział treści na rozdziały i podrozdziały
(wzór spisu treści dostępny na stronie internetowej WBiA)

8. Tekst pracy dyplomowej

(wytyczne szczegółowe dostępne na stronie internetowej WBiA)

9. Bibliografię

(wzór bibliografii dostępny na stronie internetowej WBiA)

10. Spis tabel

(wzór spisu tabel dostępny na stronie internetowej WBiA)

11. Spis rysunków

(wzór spisu rysunków dostępny na stronie internetowej WBiA)

W przypadku fotografii własnego autorstwa w opisie należy podać autora, miesiąc i rok wykonania zdjęcia.

12. Spis załączników graficznych, plansz

Spis rysunków projektowych (technicznych) – plansz z części graficznej.

13. Załączniki

Plansze z części graficznej; do części pisemnej plansze pomniejszone do formatu A-3 (złożone do A-4).

14. Płyta CD dołączona do egzemplarza promotora.

§3. Egzemplarze pracy dyplomowej

Praca dyplomowa powinna mieć formę maszynopisu wykonanego za pomocą komputerowego edytora tekstu Microsoft Word. Pracę należy wydrukować w dwóch egzemplarzach:

a) egzemplarz do dziekanatu: wydruk czarno-biały, dwustronny na białym papierze o formacie A-4 z oryginałami zadania na pracę dyplomową i oświadczeniami w miękkiej oprawie.

b) egzemplarz dla promotora pracy: wydruk kolorowy, jednostronny na białym papierze o formacie A-4 z kserokopiami oryginalnego zadania na pracę dyplomową i kserokopiami oświadczeń w twardej oprawie.

§4. Wymagania edytorskie dla pracy dyplomowej

1. W układzie tekstu głównych części pracy dyplomowej należy zachować następujące zasady ogólne:

a) szerokość marginesów:

lewy – 3 cm, prawy – 2 cm, górny – 2 cm, dolny – 2 cm,
na oprawę - 0 cm, nagłówek – 1,25 cm, stopka – 0 cm;

- b) tekst zasadniczy pisany czcionką Arial lub Times New Roman o rozmiarze 12 pkt, styl czcionki normalny, wyjustowany, z interlinią 1,5 wiersza, wcięcia akapitów - 1,25 cm, odstępy przed i po - 0 pkt;
- c) tytuły rozdziałów pracy pisane wielkimi literami czcionką 14 pkt bold, wyrównanie do strony lewej;
- d) tytuły podrozdziałów pracy pisane czcionką 12 pkt bold, wyrównanie do strony lewej;
- e) tytuły punktów w podrozdziałach pracy pisane czcionką 12 pkt, wyrównanie do strony lewej;
- f) rysunki (fotografie) i wykresy należy umieścić w tekście za pomocą edytora, wyśrodkować i podpisywać poniżej rysunku (fotografii);
- g) tabele należy umieścić w tekście, wyśrodkować i podpisywać powyżej tabeli;
- h) zamieszczone w pracy wzory matematyczne należy pisać z zastosowaniem edytora równań w Microsoft Word i wyśrodkować;
- i) przed i po każdym rozdziale, podrozdziale oraz punkcie w podrozdziale umieszcza się jedną wolną linię o wysokości 12 pkt.

2. Przy numerowaniu poszczególnych części pracy, stron oraz rysunków (fotografii), tabel i wzorów matematycznych należy przyjąć następujące zasady:

a) numeracja rozdziałów:

rozdziałom nadaje się kolejny numer pisany cyframi arabskimi;

b) numeracja podrozdziałów:

podrozdziałom nadaje się numer składający się z numeru rozdziału i kolejnego numeru podrozdziału w tym rozdziale – całość pisana cyframi arabskimi;

c) numeracja punktów w podrozdziałach:

punktom w podrozdziałach nadaje się numer składający się z numeru podrozdziału i kolejnego numeru punktu w tym podrozdziale – całość pisana cyframi arabskimi;

d) numeracja rysunków:

w opisie pod rysunkami (fotografiami, wykresami) po skrócie - Rys. - podaje się numer rozdziału i kolejny numer rysunku w tym rozdziale lub kolejny numer rysunku;

w pracy - całość pisana cyframi arabskimi;

e) numeracja tabel:

w opisie tabel po wyrazie – Tabela – podaje się numer rozdziału i kolejny numer tabeli w tym rozdziale lub kolejny numer tabeli w pracy - całość pisana cyframi arabskimi;

f) numeracja wzorów:

wzorom matematycznym nadaje się numer składający się z numeru rozdziału i kolejnego numeru wzoru w tym rozdziale lub kolejny numer wzoru w pracy – całość pisana cyframi arabskimi ujęta w nawiasy okrągłe i zapisana z wyrównaniem do strony prawej;

g) numeracja Bibliografii:

- w Bibliografii poszczególne pozycje umieszcza się w porządku alfabetycznym według nazwisk autorów lub w porządku zamieszczonym w pracy i nadaje się im kolejne numery pisane cyframi arabskimi;

- numery przytaczanych w tekście pracy dyplomowej pozycji literaturowych należy ująć w nawiasy kwadratowe;

h) numeracja stron:

- numery stron pisane czcionką 10 pkt. wpisuje się w stopce i wyrównuje do strony prawej;

- przy numeracji stron pracy dyplomowej należy zastosować następujące zasady:

- strona tytułowa – o nominalnym numerze strony 1 (numeru strony nie należy drukować);
- zadanie na pracę dyplomową – o nominalnym numerze strony 2 (numeru strony nie należy drukować);
- oświadczenie o prawach autorskich – o nominalnym numerze strony 3 (numeru strony nie należy drukować);
- oświadczenie o udostępnianiu pracy – o nominalnym numerze strony 4 (numeru strony nie należy drukować);
- oświadczenie Konsultanta pracy o zgodności pracy w konsultowanym zakresie, jeśli dotyczy (numeru strony nie należy drukować);
- streszczenie pracy – o nominalnym numerze strony 5 (numeru strony nie należy drukować);
- spis treści – numeracja stron począwszy od 6 (w przypadku pracy dwuosobowej numeracja stron począwszy od 9);
- tekst pracy – dalsza numeracja stron po spisie treści;
- spis tabel, spis rysunków – dalsza numeracja stron po tekście pracy;
- załączniki w wersji papierowej – załącznikom, które zostały włączone do pracy należy nadawać kolejne numery stron po spisie rysunków.

§4. Wymagania części graficznej pracy dyplomowej

1. **Część projektowa pracy** powinna składać się min. z 8 plansz w formacie B-1 (o wymiarach 707 x 1000 mm), orientacja w poziomie lub pionie. Na planszach należy pokazać:

- Materiały źródłowe – archiwalne, studialne, inspiracje, poszukiwania projektowe, itp.
- Usytuowanie obiektu / obszaru opracowania w szerszym kontekście przestrzennym (orientacja) przedstawione w odpowiedniej skali (skala 1:1000, 1:2000 lub 1:2500 / w skali regionu, miasta, dzielnicy).
- Projekt zagospodarowania działki lub terenu w skali 1: 500 (lub ew. w skali 1:250) na kopii mapy zasadniczej do celów informacyjnych, sytuowany północą do góry.
- Rzuty wszystkich kondygnacji projektowanego obiektu oraz rzut dachu, w skali 1:50, 1:100 lub 1:200 (do uzgodnienia z promotorem), sytuowane północą do góry.
- Co najmniej dwa przekroje (w tym przynajmniej jeden przez schody komunikacyjne), w skali zgodnej z rysunkami rzutów.
- Wszystkie elewacje (jeśli to wynika z tematu pracy rozwinięcia elewacji także w kontekście zabudowy istniejącej), które powinny być przedstawione w skali zgodnej z rzutami i przekrojami.
- Fragment rzutu budowlanego w skali 1:50 i detal architektoniczny (przekrój) wybranego fragmentu budynku opracowany w skali 1:10 lub 1:20 ukazujący charakterystyczne, indywidualne rozwiązania budowlane projektowane przez dyplomanta.

- W przypadku projektu urbanistycznego wymagane są rysunki:
 - orientacja terenu w skali regionu, miasta, dzielnicy;
 - zagospodarowanie terenu w skali 1:2000 lub 1:1000 (oraz jego wizualizacja z lotu ptaka),
 - rzut zagospodarowania wnętrza urbanistycznego w skali 1:500 lub 1:250 na kopii mapy zasadniczej do celów informacyjnych, sytuowany północą do góry (skala dostosowana do rodzaju projektu do uzgodnienia z promotorem),
 - przekroje i rozwinięcia elewacji / widokowe w skali rzutu,
 - detal – fragment rzutu wnętrza i przekrój opracowany w skali 1:100 lub 1:50 ukazujący charakterystyczne, indywidualne rozwiązania architektoniczno-budowlane projektowane przez dyplomanta.
- W przypadku projektu adaptacji budynku istniejącego, a zwłaszcza budynku objętego ochroną konserwatorską wymagana jest plansza przedstawiająca stan aktualny budynku (inventaryzacja) uzupełniona o rozwarstwienie historyczne i waloryzację pod względem architektonicznym i/lub konserwatorskim (elementy oryginalne i kolejne fazy przebudowy, elementy konieczne do zachowania i elementy możliwe do przebudowy, elementy szpecące, elementy konieczne do usunięcia, itp.). W projekcie wskazane jest graficzne odzwierciedlenie elementów istniejących i projektowanych.
- Ilustracje trójwymiarowe bryły w liczbie niezbędnej do oddania jej charakteru i pokazania powiązania z otoczeniem (wizualizacje, perspektywy, aksonometrie).
- Możliwe jest także przygotowanie prezentacji multimedialnej lub animacji jako dodatkowych elementów.
- Plansza zbiorcza prezentująca wszystkie plansze na formacie B-1 (1000x707 mm) w formie posteru i zminimalizowane plansze do formatu A-3 (każda), **złożone do formatu A-4 i dołączone do elaboratu.**
- Koncepcja projektowa poza wizualizacją komputerową, powinna być pokazana w formie rysunku odręcznego, perspektywicznego lub makiety w odpowiedniej skali z jej dokumentacją fotograficzną do archiwizacji.

§5. Wytyczne części opisowej pracy dyplomowej

1. Część opisowa pracy powinna zawierać:

- **Wstęp** uzasadniający podjęcie tematu, określający przedmiot i zakres opracowania oraz sprecyzowany cel pracy, definiujący metodologię pracy.
- **Esej** opis wybranej funkcji i pogłębiona analiza zagadnienia związanego z tematem pracy, uwzględniająca określony aspekt jej problematyki (np. współczesne kierunki w projektowaniu konkretnego rodzaju budynków lub zasad ochrony kulturowej terenu, czy obiektu). Ta część powinna zostać przygotowana na podstawie dostępnych źródeł literaturowych.
- **Tło teoretyczne projektowanego obiektu lub założenia urbanistycznego** - Należy wykazać znajomość metodologii pracy naukowej i umiejętność jej zastosowania w projektowaniu. Należy odwołać się do dorobku dyscypliny naukowej architektura i urbanistyka.
- **Inspiracje twórcze** przedstawienie obiektów, założeń, idei itp., które miały wpływ na opracowane rozwiązania architektoniczne lub przestrzenne. Obligatoryjne jest zaprezentowanie co najmniej czterech przykładów inspiracji.

- **Opis uwarunkowań przedmiotu opracowania**, analizy przedprojektowe obejmujące analizę warunków lokalizacji obiektu, kontekstu funkcjonalno-przestrzennego, historycznego i przyrodniczego miejsca w zakresie odpowiednim do projektowanej zaawansowanej funkcji i in. analizy adekwatne do wybranego tematu. W tej części należy również odnieść się do aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Każda z analiz powinna być przedstawiona w formie graficznej i zakończona wnioskami oraz założeniami projektowymi.

- **Opis ideowy projektu i rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych:**

Ta część powinna odnosić się do wniosków z analiz przedprojektowych i w logiczny sposób wyjaśniać główne założenia projektowe przyjęte przez dyplomanta, i zastosowanych przez autora pracy rozwiązań projektowych projektowanego budynku / wnętrza urbanistycznego – formalnych, funkcjonalnych i przestrzennych (w tym opis podstawowych rozwiązań estetycznych i kompozycyjnych). Rekomenduje się zilustrowanie tej części schematami, diagramami i innymi środkami obrazującymi ideę projektu. W przypadku projektów urbanistycznych należy uwzględnić bilans podstawowych wskaźników urbanistycznych dla projektowanego obszaru.

- **Opis techniczny:**

Powinien zawierający opis projektu zagospodarowania terenu oraz szczegółowy opis oraz informacje o zastosowanych rozwiązaniach technicznych: materiałowych i technologicznych, konstrukcyjnych, instalacyjnych, warunkach ochrony przeciwpożarowej i innych, w zależności od tematyki pracy.

- **Podsumowanie i wnioski końcowe.**

W tej części należy odnieść się do tematu i zakresu pracy a następnie zwięźle ją podsumować. Należy wykazać wykorzystanie metod analitycznych do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań projektowych.

- **Bibliografia:**

To spis wszystkich pozycji literaturowych i innych źródeł, na które powołano się w tekście, który należy podzielić na kategorie: opracowania wydawnicze, akty prawne, źródła archiwalne, strony internetowe i inne. Pozycje bibliograficzne powinny być uporządkowane alfabetycznie lub w porządku zamieszczonym w pracy nadając im kolejne numery pisane cyframi arabskimi; numery należy ująć w nawias kwadratowy. W przypadku źródeł internetowych wymagane jest podanie pełnego adresu URL oraz daty dostępu (zgodnie z przyjętym wzorem). Bibliografia musi zawierać co najmniej 15 pozycji literaturowych, w tym rekomenduje się uwzględnienie źródeł w języku angielskim. Liczba pozycji internetowych nie powinna przeważać nad innymi.

§6.

Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje studentów przystępujących do egzaminu dyplomowego od roku akademickiego 2025/2026.